

# LIETUVOS ELEKTROS ENERGETIKOS ASOCIACIJOS

## *Į S T A T A I*

### *1. BENDROJI DALIS*

- 1.1. Lietuvos elektros energetikos asociacija (toliau – Asociacija) – tai savo pavadinimą turintis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio tikslas – koordinuoti Asociacijos narių veiklą, atstovauti Asociacijos narių interesams ir juos ginti ar tenkinti kitus viešuosius interesus. Asociacija yra laisvanoriška elektros gamybos ir tiekimo įmonių, energetinių objektų statybos ir projektavimo organizacijų bei pramonės įmonių, gaminančių elektros įrangą, vienijanti organizacija, įsteigta bendriems narių interesams ir tikslams tenkinti bei įgyvendinti.
- 1.2. Asociacija veikia laikydamasis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo bei kitų įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir savo įstatų.
- 1.3. Asociacija yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo, kuriuo jis tampa nuo Juridinių asmenų registre įregistravimo dienos. Asociacija turi savarankišką balansą, atsiskaitomąją sąskaitą bent vienoje kredito įstaigoje ir už savo prievoles atsako visu savo turtu. Asociacija neatsako už savo narių prievoles, o nariai už Asociacijos prievoles.
- 1.4. Asociacijos buveinės adresas yra: Žvejų 14, Vilnius, Lietuvos Respublika.
- 1.5. Asociacijos veiklos laikotarpis neribojamas.
- 1.6. Asociacija yra ne pelno organizacija. Jo veiklos tikslas nėra pelno siekimas.
- 1.7. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
- 1.8. Asociacija turi antspaudą su savo pavadinimu. Jo centre pavaizduotas jos firminis ženklas.
- 1.9. Asociacijos finansiniai metai prasideda sausio 1 dieną ir pasibaigia gruodžio 31 dieną.

### *2. ASOCIACIJOS VEIKLOS SRITYS IR TIKSLAI*

#### 2.1. Pagrindiniai Asociacijos tikslai:

- ✓ Sudaryti visų nuosavybės formų elektros tiekimo bei energetikos statybos įmonėms geresnes sąlygas ekonominiam-techniniam ir verslo funkcionavimui bei gyventojų

- socialiniam aprūpinimui vystyti, gerinti energijos tiekimo sąlygas Lietuvos miestams, gyvenvietėms ir atskiriems vartotojams.
  - ✓ Atstovauti Asociacijos narių teises, ginti jų teisėtus interesus valstybinėse, visuomeninėse ir tarptautinėse organizacijose.
  - ✓ Koordinuoti teises ir valdymo normų taikymą šakos įmonėse ir organizacijose.
- 2.2. Įgyvendindama šiuos tikslus Asociacija:
- 2.2.1. Sudaro vienkartinės ir laikinas specialistų grupes aktualiems klausimams spręsti:
- ✓ Ruošiant Lietuvos Respublikos įstatymus ir poįstatyminius aktus elektros sektoriaus vystymo bei valdymo klausimais.
  - ✓ Nagrinėjant aktualias problemas susijusias su Asociacijos narių veiklą.
  - ✓ Ruošiant ir įgyvendinant sektoriaus tikslines programas.
- 2.2.2. Skelbia konkursus.
- 2.2.3. Užmezga ir plėtoja ekonominius-techninius ryšius su tarptautinėmis organizacijomis bei su atskirais užsienio partneriais.
- 2.2.4. Teikia valstybės valdymo ir savivaldos institucijoms, sąjungoms ir kitiems suinteresuotiems organams ekonominius, finansinius, darbo ir socialinių klausimų sprendimų teisės aktų projektus ir kitus siūlymus.
- 2.2.5. Teikia Asociacijos nariams:
- ✓ informacinę pagalbą elektros gamybos bei tiekimo klausimais;
  - ✓ juridines konsultacijas;
  - ✓ konsultacijas verslo ir valdymo klausimais;
  - ✓ pagalbą duomenų apdorojimo kompiuterine technika klausimais;
  - ✓ organizacines elektros ūkio reklamos paslaugas;
  - ✓ aptarnavimo paslaugas bendrajam valdymui palaikyti.
- 2.2.6. Rengia:
- ✓ parodas;
  - ✓ specialistų konferencijas;
  - ✓ seminarus programiniams, dalykiniams ir organizaciniams klausimams aptarti;
  - ✓ rinkos konjunktūros ir viešosios nuomonės apklausas.
- 2.2.7. Atstovauja savo narių interesus darbdavystės sferoje, siekia socialinės darbdavių ir dirbančiųjų sąveikos.
- 2.3. Asociacijos veikla grindžiama:
- ✓ nario laisva valia;
  - ✓ visišku viešumu visų jos narių atžvilgiu;
  - ✓ narių lygiateisiškumu;
  - ✓ demokratinėmis valdymo formomis.
- 2.4. Įstatuose numatytų tikslų įgyvendinimui Asociacija gali užsiimti tokia veikla:
- 1) Renginių organizavimo (74.87.20);
  - 2) Leidybos (22.15; 22.30; 22.22; 22.21; 72.22.20; 72.22.30, 72.40);
  - 3) Konsultavimo (72.22.10; 72.30; 74.11.20; 74.11.30; 74.12.40; 74.14.10; 74.14.30; 74.20);
  - 4) Švietimo ir profesinio tobulinimo (80.42; 75.12; 80.42,30);
  - 5) Projektinių-konstruktorinių darbų (74.20.30);
  - 6) Mokslinių tyrimų ir taikomosios veiklos (73.10.50; 73.20.20);
  - 7) Asociacijai nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto nuomos (71.33; 71.34; 71.40; 71.10; 70.20).

### 3. ASOCIACIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1. Savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti Asociacija gali turėti ir įgyti tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja jos veiklos tikslams, nustatytiems Civiliniame kodekse, Asociacijų įstatyme ir Asociacijos įstatuose.
- 3.2. Asociacija savo bendriems uždaviniams spręsti gali jungtis į sąjungas (konfederacijas) ar panašias struktūras, stoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai, Lietuvos Respublikos Civiliniam kodeksui, Asociacijų ir kitiems įstatymams, Vyriausybės nutarimams bei šiems įstatams.
- 3.3. Už prekes ir paslaugas atsiskaityti įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.4. Jungtis į asociacijas ir kitas ne pelno organizacijas ir išstoti iš jų.
- 3.5. Gauti paramą.
- 3.6. Naudoti lėšas įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti.
- 3.7. Užmegzti tarptautinius ryšius.
- 3.8. Skirti lėšų labdarai, sveikatos apsaugai, kultūrai, mokslui, švietimui, kūno kultūrai ir sportui, taip pat stichinių nelaimių ir ypatingos padėties padarinių likvidavimui.
- 3.9. Reorganizuotis, persitvarkyti, steigti įstatymų nustatyta tvarka ne pelno organizacijas, Asociacijos filialus.
- 3.10. Nutraukti savo veiklą.
- 3.11. Asociacija gali užsiimti ūkine – komercine veikla, kuri neprieštaruja Asociacijos įstatams bei veiklos tikslams ir reikalinga jos tikslams pasiekti. Asociacija gali turėti bei siekti pelno, tačiau šis pelnas negali būti skirstomas Asociacijos ir jos valdymo organų nariams, Asociacijoje darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis ir kitos su darbo santykiais susijusios išmokos.
- 3.12. Asociacija vykdo veiklos apskaitą, teikia finansinę - buhalterinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir moka mokesčius įstatymų nustatyta tvarka.
- 3.13. Asociacija gali turėti kitų civilinių teisių ir pareigų, nustatomų Asociacijos narių susirinkimo, jeigu jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai Civiliniam kodeksui ir kitiems įstatymams.
- 3.14. Asociacijai leidžiama nuosavybės ar bei kokiomis kitomis teisėmis valdomą turtą ir lėšas perleisti, užtikrinti juo prievolių įvykdymą ar kitaip apriboti savo valdymo, naudojimo ir disponavimo teises į jį tik tuo atveju, kai tuo siekiama įgyvendinti Asociacijos įstatuose nustatytus veiklos tikslus (įskaitant ir labdaros, paramos tikslus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą).
- 3.15. Asociacijai draudžiama:
  - 1) neatlygintinai perduoti Asociacijos turtą nuosavybėn Asociacijos nariui, valdymo organų nariui, Asociacijos darbo sutarties pagrindu dirbančiam asmeniui ar su jais susijusiam asmeniui, ar trečiam asmeniui, išskyrus labdaros ar paramos tikslus, nustatytus įstatuose pagal Labdaros ir paramos įstatymą;
  - 2) mokėti Asociacijos steigėjui ar nariui išmokas iš pelno dalies ar perduoti likviduojamos Asociacijos turto dalį, viršijančią stojamąjį nario įnašą ar mokesčių;
  - 3) Asociacijos turtą ir lėšas, įskaitant pelną, jokia forma, išskyrus labdarą ir paramą pagal Labdaros ir paramos įstatymą, skirstyti tos Asociacijos ar jos valdymo organų nariams, Asociacijos darbo sutarties pagrindu dirbantiems asmenims, išskyrus atvejus, kai yra mokamas darbo užmokestis, kitos su darbo teisiniais santykiais susijusios išmokos ir kai autorinės sutarties pagrindu mokamas autorinis atlyginimas, atlyginama už suteiktas paslaugas ar parduotas prekes;
  - 4) suteikti paskolas, įkeisti Asociacijos turtą (išskyrus atvejus, kai turtas įkeičiamas Asociacijos prievolėms užtikrinti), garantuoti, laiduoti ar kitaip užtikrinti kitų asmenų prievolių įvykdymą. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų ir kai

- Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys arba LR įstatymai ar jų pagrindu priimti kiti teisės aktai numato kitaip;
- 5) skolintis pinigų iš Asociacijos nario ar su juo susijusio asmens ir mokėti palūkanas. Ši nuostata netaikoma, kai skolinamasi iš kredito įstaigų;
  - 6) skolintis iš kitų asmenų, mokant neprotingai dideles palūkanas;
  - 7) pirkti prekes ir paslaugas už akivaizdžiai per didelę kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
  - 8) parduoti Asociacijos turtą už akivaizdžiai per mažą kainą, išskyrus atvejus, kai tokiu būdu yra suteikiama labdara asmeniui, kuris pagal Labdaros ir paramos įstatymą yra labdaros gavėjas;
  - 9) steigti juridinį asmenį, kurio civilinė atsakomybė už juridinio asmens prievoles yra neribota, arba būti jo dalyviu;
  - 10) vykdyti valstybės ar savivaldybių, jų institucijų ar pareigūnų bei valstybės tarnautojų viešojo administravimo funkcijas, jeigu to nenumato kiti įstatymai;
  - 11) vykdyti profesinių sąjungų, religinių bendruomenių, bendrijų ir centrų bei pagal jų kanonus, statutus ar kitas normas tos pačios religijos tikslams įgyvendinti įsteigtų asmenų, kredito unijų ir kitų juridinių asmenų, kurie yra kitos teisinės formos, funkcijas, jei šias funkcijas pagal įstatymų nuostatas gali vykdyti tik tam tikros teisinės formos juridiniai asmenys;
  - 12) ginkluoti savo narius, organizuoti jiems karinius mokymus ir steigti karinius būrius, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

Su nariais susiję asmenys:

- Asociacijos narių – fizinių asmenų artimų giminaičių, sutuoktinio, sugyventinio, sutuoktinio ar sugyventinio artimiausi giminaičiai;
- juridiniai asmenys, kurie turi daugiau kaip pusę balsų Asociacijos nario – juridinio asmens organe;
- juridiniai asmenys, kurių organuose daugiau kaip pusę balsų turi Asociacijos narys, ir aukščiau nurodytas asmuo ar asmenys kartu.

Asociacija negali priimti pinigų ar kito turto, jei duodantis asmuo nurodo juos naudoti kitiems, negu Asociacijos įstatuose yra nustatyta, tikslams.

#### **4. ASOCIACIJOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

- 4.1. Asociacijos nariais gali būti Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių juridiniai asmenys, įregistruoti juridinių asmenų registre. Nariais taip pat gali būti mokslo bei mokymo organizacijos. Asociacijos nariu negali būti valstybės valdžios, valdymo ir valstybės kontrolės institucijos, teismai.
- 4.2. Asociacijos nariai turi tokias teises:
  - 4.2.1. dalyvauti ir balsuoti Asociacijos visuotiniame susirinkime;
  - 4.2.2. Asociacijos nariai turi lygias teises, nesvarbu, kokio dydžio jie moka stojamąjį ir nario mokesťį ar teikia paramą;
  - 4.2.3. naudotis materialine baze, teikiamomis lengvatomis realizuojant savo pasiūlymus;
  - 4.2.4. asmeniškai dalyvauti posėdžiuose, kai svarstoma jų veikla;
  - 4.2.5. naudotis Asociacijos teikiamomis paslaugomis;
  - 4.2.6. susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą Asociacijos turimą informaciją apie jos veiklą;
  - 4.2.7. teikti ir realizuoti konkrečius pasiūlymus;
  - 4.2.8. laisvai išstoti iš Asociacijos, apie tai pranešę Asociacijos valdymo organui ar jo vadovui;

4.2.9. įgalioti kitą asmenį balsuoti Asociacijos narių visuotiniame susirinkime už įgaliotoją.

4.3. Asociacijos nariai turi tokias pareigas:

4.3.1. laikytis Asociacijos įstatų;

4.3.2. dalyvauti įgyvendinant Asociacijos programą;

4.3.3. mokėti Asociacijos narių visuotinio susirinkimo nustatytą nario mokesčių bei kitus tikslinius įnašus.

Asociacijos nariui išstojančiam iš Asociacijos stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip Asociacijai nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami.

## **5. NAUJŲ NARIŲ Į ASOCIACIJĄ PRIĖMIMAS**

5.1. Asociacijos nariais gali būti Lietuvos Respublikos ir kitų valstybių juridiniai asmenys, įregistruoti juridinių asmenų registre. Nariais taip pat gali būti mokslo bei mokymo organizacijos. Asociacijos nariu negali būti valstybės valdžios, valdymo ir valstybės kontrolės institucijos, teismai.

5.2. Asociacijos nariai yra savarankiški savo ūkinėje, finansinėje ir kitoje veikloje.

5.3. Asociacijos nariai gali būti kelių asociacijų nariais.

5.4. Kandidatai į Asociacijos narius privalo:

5.4.1. parašyti prašymą Asociacijos valdymo organui ar Asociacijos vadovui;

5.4.2. raštiškai įsipareigoti laikytis Asociacijos įstatų;

5.4.3. sumokėti stojamąjį mokesčių, kurio dydį nustato ir keičia Asociacijos organas ar Asociacijos vadovas įpareigotas Asociacijos narių susirinkimo.

5.5. Į Asociacijos narius priimama vadovaujantis šiais įstatais bei savanoriškumo ir viešumo principais. Naujus narius į Asociaciją priima Asociacijos valdymo organas (Taryba) paprasta valdymo organo narių balsų dauguma.

## **6. ASOCIACIJOS NARIŲ IŠPĖJIMO, ŠALINIMO IR JŲ IŠSTOJIMO IŠ ASOCIACIJOS TVARKA**

6.1. Asociacijos nariai gali būti išpėjami arba šalinami jeigu jie:

6.1.1. sąmoningai pažeidinėja Asociacijos įstatus;

6.1.2. savo veikla kompromituoja Asociaciją;

6.1.3. daugiau kaip tris mėnesius, bei pateisinamų priežasčių nemoka nario mokesčio.

6.2. Asociacijos nariai šalinami Asociacijos Tarybos nutarimu, priimtu 2/3 balsų dauguma;

6.3. Asociacijos nariai gali išstoti iš Asociacijos, pateikę raštišką prašymą Asociacijos valdymo organui (Tarybai).

## **7. ASOCIACIJOS SANDARA**

7.1. Asociacijos organai yra: Asociacijos narių visuotinis susirinkimas, Asociacijos valdymo organas (Taryba) ir Asociacijos Prezidentas.

## 8. ASOCIACIJOS NARIŲ VISUOTINIS SUSIRINKIMAS

- 8.1. Asociacijos narių visuotinis susirinkimas yra: aukščiausiasis Asociacijos organas. Asociacijos visuotiniame susirinkime – vieno sprendžiamojo balso teisę turi kiekvienas Asociacijos narys.
- 8.2. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo kompetencijai priklauso:
  - 8.2.1. keisti ir papildyti Asociacijos įstatus;
  - 8.2.2. patvirtinti stojamojo nario mokesčio ir eilinio mokesčio dydį, bei kitų įnašų dydį;
  - 8.2.3. patvirtinti Asociacijos sudarytas panaudos sutartis;
  - 8.2.4. nustatyti Asociacijos privalomas veiklos užduotis;
  - 8.2.5. skirti ir atšaukti Asociacijos Tarybos narius, prezidentą ir revizorių (auditorių) bei nustatyti jiems atlyginimus;
  - 8.2.6. tvirtinti Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę;
  - 8.2.7. steigti Asociacijos struktūrinius padalinius, pertvarkyti, reorganizuoti ir likviduoti Asociaciją;
  - 8.2.8. skirti ekspertą(ekspertų grupę) Asociacijos reikalų tvarkymui patikrinti;
  - 8.2.9. šalinti iš Asociacijos jos narius.
- 8.3. Asociacijos narių visuotinius susirinkimus organizuoja Asociacijos valdymo organas. Eilinių Asociacijos visuotinių susirinkimų Asociacijos valdymo organas privalo sušaukti kasmet per 3 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
- 8.4. Neeiliniai Asociacijos narių visuotiniai susirinkimai šaukiami:
  - 8.4.1. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sprendimu;
  - 8.4.2. reikalaujant daugiau kaip 1/5 Asociacijos narių;
  - 8.4.3. Asociacijos Tarybos sprendimu;
  - 8.4.4. teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymo ir Asociacijos įstatų nustatyta tvarka ir jei dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos vadovas, revizorius, auditorius ar kitas suinteresuotas asmuo.
- 8.5. Asociacijos visuotiniame susirinkime turi teisę dalyvauti kiekvienas Asociacijos narys su sprendžiamojo balso teise. Deleгатų kiekį ir kvotas nustato Asociacijos Taryba pagal Asociacijos narių darbuotojų skaičių tokiu principu:

– iki 300 dirbančiųjų	– 1 delegatas
– nuo 301 iki 1000 dirbančiųjų	– 2 delegatai
– virš 1001 dirbančiųjų	– 2 delegatai plus vienas delegatas nuo kiekvieno sekančiojo tūkstančio dirbančiųjų

Susirinkimas yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė delegatų. Sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Sprendimas laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsų balsavimo metu dalyvaujančių narių “už” negu “prieš”.
- 8.6. Apie šaukiamą Asociacijos narių visuotinį susirinkimą Asociacijos valdymo organas privalo paskelbti visiems Asociacijos nariams ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki susirinkimo dienos. Jeigu šaukiamas pakartotinis susirinkimas, Asociacijos nariai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 10 dienų iki jo. Asociacijos narių visuotinis susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant terminų, jeigu visi Asociacijos nariai arba jų atstovai su tuo sutinka.
- 8.7. Pranešime apie Asociacijos narių visuotinio susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta:
  - 8.7.1. Asociacijos pavadinimas ir buveinės adresas;
  - 8.7.2. susirinkimo data;
  - 8.7.3. susirinkimo dienotvarkės projektas.

- 8.8. Asociacijos narių visuotinis susirinkimas gali priimti nutarimus, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė delegatų. Jei nėra kvorumo, tai per 15 dienų turi būti sušauktas pakartotinis Asociacijos narių visuotinis susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus pagal dienotvarkę, nesvarbu, kiek delegatų besusirinktų.
- 8.9. Asociacijos narys, turintis sprendžiamojo balso teisę ir susipažinęs su darbotvarke bei nutarimo projektu, gali raštu pranešti Asociacijos narių visuotiniam susirinkimui savo valią “už” ar “prieš” atskirai dėl kiekvieno nutarimo .
- 8.10. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimai priimami paprasta dalyvaujančių susirinkime narių balsų dauguma, išskyrus šio straipsnio numatytus atvejus.
- 8.11. Šie Asociacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimai 2/3 susirinkime dalyvaujančiųjų delegatų sprendžiamuoju balsų dauguma;
  - 8.11.1. dėl Asociacijos įstatų pakeitimo ir papildymo;
  - 8.11.2. dėl Asociacijos reorganizavimo ir Asociacijos reorganizavimo projekto priėmimo;
  - 8.11.3. dėl Asociacijos likvidavimo.

## **9. ASOCIACIJOS TARYBA**

- 9.1. Asociacijos veiklai laikotarpiu tarp susirinkimų vadovauja Taryba.
- 9.2. Taryba koordinuoja Asociacijos padalinių darbą, ruošia veiklos programą ir biudžeto planą, sudaro sąlygas įgyvendinti įstatuose numatytus tikslus: organizuoja konferencijas, parodas, kitas priemones, skelbia susirinkimus.
- 9.3. Taryba renkama iš 9 narių. Juos renka visuotinis narių susirinkimas trijų metų laikotarpiui.
- 9.4. Visuotinis susirinkimas gali atšaukti visą Tarybą arba pavienius jos narius.
- 9.5. Tarybos nariui negalint toliau eiti pareigų, kitų Tarybos narių 2/3 balsų sprendimu gali būti kooptuotas laikinas Tarybos narys, kuris eis pareigas iki visuotinio susirinkimo.
- 9.6. Taryba yra kolegialus valdymo organas, kuriuo darbui vadovauja Prezidentas.
- 9.7. Prezidentą pirmajame naujai išrinktos arba perrinktos Tarybos posėdyje išrenka Tarybos nariai
- 9.8. Prezidentas sukviečia Tarybą ir vadovauja jos posėdžiams. Tarybos darbo tvarką nustato jos priimtas Tarybos darbo reglamentas.
- 9.9. Tarybos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Juos gali inicijuoti Tarybos nariai, jei tam pritaria daugiau kaip pusė iš jų.
- 9.10. Tarybos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 narių.
- 9.11. Sprendimai posėdyje priimami paprasta balsų dauguma. Jei balsai pasiskirsto po lygiai, lemia Prezidento balsas.
- 9.12. Tarybos nutarimai susipažinimui pateikiami visiems Asociacijos nariams.
- 9.13. Taryba turi teisę visuotinio narių susirinkimo parvirtintą metų biudžetą papildyti specialiais straipsniais.
- 9.14. Specialiųjų straipsnių lėšos turi būti formuojamos iš narių tikslinių įnašų einamųjų metų uždaviniams vykdyti.
- 9.15. Visuotinio susirinkimo nustatytiems tikslams įgyvendinti ir uždaviniams įvykdyti Taryba gali:
  - ✓ Asociacijos vardu sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus arba suteikti atitinkamus įgaliojimus administracijai;
  - ✓ sudaryti nuolatinius komitetus bei laikinas darbo grupes ir specialiųjų užduočių kolektyvus;
  - ✓ prireikus, skirti įgaliotuosius Asociacijos atstovus.

- 9.16. Tarybos sudarytos sutartys ir dokumentai apie priimtus įsipareigojimus pasirašo Asociacijos Prezidentas, jie turi būti registruojami.
- 9.17. Taryba už metų darbą atsiskaito visuotiniam narių susirinkimui pateikdama:
- ✓ metų darbo ataskaitą;
  - ✓ Asociacijos narių skaičių;
  - ✓ finansinės veiklos ataskaitą;
  - ✓ biudžeto projektą.
- 9.18. Taryba privalo:
- ✓ nustatyti administracijos struktūrą ir jos biudžetą;
  - ✓ išrinkti Asociacijos Prezidentą ir buhalterį ir sudaryti su jais darbo sutartis;
  - ✓ išklausti ir įvertinti prezidento metų veiklos ataskaitą;
  - ✓ laiku rengti visuotinius narių susirinkimus, sudaryti jų darbotvarkę, parengti nutarimų projektus ir kitą informaciją darbotvarkės klausimams svarstyti;
  - ✓ kviešti į kiekvieną savo posėdį vykdančių direktorių ir sudaryti jam galimybes susipažinti su informacija ir nutarimų projektais darbotvarkės klausimais.
- 9.19. Už Asociacijos nario veiklą Taryboje, jos nariui gali būti atlyginama.
- 9.20. Tarybai draudžiama riboti revizoriaus (auditoriaus) įgaliojimus ar kitaip trukdyti jo darbą.

## **10. PREZIDENTAS**

- 10.1. Asociacijos operatyvią veiklą organizuoja ir vykdo Prezidentas.
- 10.2. Administracijai vadovauja Prezidentas.
- 10.3. Administracijos personalo etatus ir atlyginimo fondą nustato Taryba.
- 10.4. Prezidentą ir buhalterį renka ir jų pareiginius atlyginimus nustato Taryba, sudarydama su jais darbo sutartis.
- 10.5. Kitus administracijos darbuotojus priima ir atleidžia iš darbo Prezidentas. Jis nustato jų pareiginius atlyginimus.
- 10.6. Prezidentas pagal Tarybos jam suteiktus įgaliojimus gali sudaryti sandorius bei atstovauti Asociacijai kituose institucijose.
- 10.7. Prezidento sudaryti sandoriai gali būti pripažinti negaliojančiais Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **11. ASOCIACIJOS LĖŠOS IR PAJAMOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA**

- 11.1. Asociacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai, leidyklos, spaustuvės, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas jo įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti, kuri gali būti įgytas už Asociacijai priklausančias lėšas, taip pat dovanojimo, paveldėjimo ar kitokiu teisėtu būdu.
- 11.2. Asociacijos lėšas sudaro:
- 11.2.1. įstatuose numatyti stojamieji ir nario mokesčiai ir kitos tikslinės įmokos, kurių dydį nustato narių susirinkimas ;
  - 11.2.2. fizinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos (paaukotos) lėšos;

- 11.2.3. nevalstybinių organizacijų, tarptautinių visuomeninių organizacijų dovanotos (paaukotos) lėšos;
  - 11.2.4. kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
  - 11.2.5. skolinto iš kredito įstaigų kapitalo lėšos;
  - 11.2.6. pajamos už Asociacijos teikiamas paslaugas;
  - 11.2.7. pajamos gautos iš Asociacijos vykdomos ūkinės-komercinės veiklos;
  - 11.2.8. kitos teisėtai Asociacijos gautos lėšos.
- 11.3. Valstybės valdžios ir valdymo institucijos, savivaldybės gali skirti lėšų Asociacijai tik konkrečioms kultūros, švietimo, sporto, sveikatos ir kitoms socialinėms ar kitokioms tikslinėms programoms įgyvendinti. Šios lėšos gali būti naudojamos tik toms programoms įgyvendinti ir tik pagal lėšas skyrusios valstybės institucijos patvirtintą sąmatą.
  - 11.4. Asociacijos turtas ir lėšos turi būti naudojamos jos įstatuose numatytiems tikslams ir uždaviniams įgyvendinti ir jokia forma negali būti skirstomos Asociacijos nariams ir su jos nariais susijusiais asmenimis. Turta, likusį patenkinus visų likviduojamos Asociacijos kreditorių reikalavimus, atsiskaičius su asmenimis, dirbusiais pagal darbo sutartis, įstatymu nustatyta tvarka sunaudoja Asociacijos organai, kurie priėmė sprendimą nutraukti Asociacijos veiklą.
  - 11.5. Asociacijos lėšomis Asociacijos veiklos vykdymui finansuoti disponuoja Asociacijos Taryba.
  - 11.6. Asociacijos narių visuotinis susirinkimas gali nustatyti disponavimo Asociacijos lėšomis reglamentą.

## ***12. FINANSINĖS ASOCIACIJOS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA***

- 12.1. Asociacijos finansinė veikla periodiškai tikrinama. Tai atlieka revizorius (auditorius), kurį renka visuotinis narių susirinkimas trijų metų laikotarpiui iš Asociacijos narių kompetentingų specialistų. Juo gali būti fizinis asmuo, turintis kvalifikacijos diplomą arba juridinis asmuo, turintis teisę teikti audito paslaugas. Revizoriumi negali būti Asociacijos Tarybos narys bei administracijos darbuotojas.
- 12.2. Revizorius (auditorius) patikrina Asociacijos finansinę veiklą:
  - 12.2.1. tikrina Asociacijos metinę finansinę atskaitomybę ir kitus buhalterinius-finansinės veiklos dokumentus;
  - 12.2.2. atlieka bet kokius Asociacijos veiklos patikrinimus Asociacijos narių visuotinio susirinkimo, Tarybos pavedimu;
  - 12.2.3. artimiausiame Asociacijos visuotiniame susirinkime, Asociacijos Tarybos posėdyje praneša apie visus patikrinimų metu nustatytus pažeidimus.
- 12.3. Asociacijos Taryba ar Prezidentas privalo pateikti revizoriui (auditoriui) jo reikalaujamus buhalterinius-finansinius dokumentus.
- 12.4. Revizorius (auditorius) privalo saugoti Asociacijos paslaptis, kurias sužino kontroliuodamas Asociacijos veiklą.
- 12.5. Asociacijos revizorius (auditorius) įstatymų nustatyta tvarka atsako už nepatenkinamą Asociacijos veiklos kontrolę ir veiklos trūkumų slėpimą.
- 12.6. Valstybės ir savivaldybių kontrolės institucijos turi teisę įstatymų nustatyta tvarka tikrinti Asociacijos veiklą.
- 12.7. Asociacijos valdymo organai privalo pateikti valstybės (savivaldybės) kontrolės institucijoms bei įstaigos įstatuose nustatytiems finansinės veiklos kontrolės subjektams jų reikalaujamus Asociacijos dokumentus.

### **13. ASOCIACIJOS ĮSTATŲ KEITIMO IR PAPILDYMO TVARKA**

- 13.1. Keisti ir papildyti įstatus iniciatyvos teisę turi Taryba, Asociacijos Prezidentas, Asociacijos narių visuotinis susirinkimas.
- 13.2. Asociacijos įstatų pakeitimus ar papildymus priima ir tvirtina Asociacijos narių visuotinis susirinkimas 2/3 balsų dauguma.
- 13.3. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų įregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

### **14. ASOCIACIJOS PERTVARKYMAS IR REORGANIZAVIMAS, VEIKLOS NUTRAUKIMAS**

- 14.1. Sprendimą dėl Asociacijos pertvarkymo, reorganizavimo ir dėl Asociacijos veiklos nutraukymo turi teisę priimti tik Asociacijos narių visuotinis susirinkimas, 2/3 sprendžiamųjų balsų dauguma. Asociacija pertvarkomas, reorganizuojamas ir jo veikla nutraukiama Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.
- 14.2. Vienu metu Asociacija negali būti reorganizuojama ir pertvarkoma.

### **15. ASOCIACIJOS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ**

- 15.1. Asociacijos filialas ar atstovybė – yra struktūrinis Asociacijos padalinys turi atskirą buveinę ir valdymo organus. Struktūrinis padalinys yra ne juridinis asmuo. Asociacijos struktūrinių padalinių skaičius neribojamas.
- 15.2. Asociacijos struktūrinį padalinį steigia ar likviduoja Asociacijos narių visuotinio susirinkimo įgaliotas asmuo Asociacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimu.
- 15.3. Asociacijos struktūriniam padalinui leidžiama turėti subsąskaitą. Struktūrinio padalinio turtas apskaitomas Asociacijos finansinėje atskaitomybėje.
- 15.4. Asociacijos struktūrinio padalinio teises ir jo santykį su Asociacijos valdymo organais reguliuoja Civilinis kodeksas.

### **16. ASOCIACIJOS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS NARIAMS PATEIKIMO TVARKA**

- 16.1. Asociacijos nariai turi teisę susipažinti su Asociacijos dokumentais ir gauti visą turimą informaciją apie Asociacijos veiklą pateikę prašymą Asociacijos Prezidentui.

### **17. ASOCIACIJOS VIEŠŲ PRANEŠIMŲ SKELBIMŲ TVARKA**

- 17.2. Asociacija viešus pranešimus pateikia Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka dienraštyje „Lietuvos rytas“.

## 18. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Šiuose įstatuose neaptarti kiti susiję su Asociacijos veikla klausimai reguliuojami LR Civilinio kodekso ir LR Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

Šie įstatai priimti Asociacijos visuotiniame narių susirinkime 2004-04-14

Lietuvos elektros energetikos asociacijos  
Prezidentas  
2004-04-14



Rimvydas Rukšėnas